



SEMINARIUM DEN 21 MARS 2019

Lenart Nilsson

AVTAL OCH FÖRHANDLINGAR

Avsiktsöverenskommelse – Letter of intent (LOI), Memorandum of understanding (MOU)

Parternas avsiktsförklaring i allmänna ordalag
Etiskt instrument utan egentlig juridisk förpliktelse



Sekretessförbindelse

Ensidig förbindelse vid mottagande av teknisk/kommersiell information

Juridiskt dokument som kan åberopas i domstol

Sekretessavtal

Ömsesidig sekretess



SEKRETESSFÖRBINDELSE

..... har gjort en uppfinning benämnd

Uppfinningen ska patentsökas

Undertecknad, har ombetts att utvärdera uppfinningen.

Undertecknad förbinder sig därför att behandla all information såsom konfidentiell och kommer ej att vidarebefordra den till andra än sådana medarbetare som måste involveras för att möjliggöra utvärderingen. Undertecknande är ansvarig för att övriga informerade personer omfattas av samma sekretesskyldighet som anges i denna förbindelse. Information till andra än den personkrets som erfordras för utvärderingen kommer inte att lämnas utan särskilt medgivande från uppfinnaren.

Den till mig givna informationen kommer ej heller att användas för att utröna möjligheten att kringgå ett eventuellt beviljat patent eller på annat sätt utnyttja densamma för att anföra invändningar mot patentansökan.

Jag förbinder mig även att endast använda informationen för utvärdering av uppfinningen och att därvid behandla den information jag fått som konfidentiell intill dess den på andra vägar blivit allmänt känd.

Information som överbringas omfattas inte av sekretess enligt denna förbindelse under förutsättning att dess innehåll redan vid tidpunkten för överlämnandet var eller därefter blir allmänt känd eller att projekt av motsvarande natur är under utveckling vid min institution vid tidpunkten för undertecknandet av denna förbindelse. Sådan av mig känd teknik kommer att verifieras inom en vecka från det vi mottagit information beträffande rubricerade uppfinning.

Följande dokumentation, vilken utgör bilagor till denna förbindelse, har mottagits denna dag:

.....

.....

.....

Datum

.....

Informationsmottagare



Optionsavtal – Utvärderingsavtal

Överenskommelse med tänkt licens- eller annan partner

Avtalet bör klargöra vad som gäller om optionen nyttjas



CHECKLISTA - UTVECKLINGSAVTAL

Följande punkter bör ingå i ett utvecklingsavtal:

- Ingress med bakgrundsbeskrivning.
- Avtalets omfattning: Marknadsavgränsning. Produktområde.
- Giltighetstid.
- Förhållandet till tredje part. Sekretess.
- Ersättning.
- Medverkan i utvecklingsarbetet. Överföring av know how.
- Beslut att ingå licensavtal.
- Licensens omfattning.
- Ersättning:
 - Down payment.
 - Royaltybas.
 - Minimiroyalty.
- Patent. Patentintrång.
- Ryggningsregler.
- Vid beslut att inte ingå avtal.
- Produktansvar.



Licensavtal

Upplåtelse av rättigheter och know-how

Reglerar ersättning till licensgivaren



LICENS- OCH ÖVERLÅTELSEAVTAL

Struktur:

- Ingress- bakgrundsbeskrivning
- Omfattning
- Begränsningar
- Villkor
- Rutiner
- Patentfrågor
- Passivitet
- Misslyckande
- Obestånd
- Återgång
- Tvister
- Giltighetstid
- Uppsägning

OBS!

skillnad mellan Upplåtelse och Överlåtelse



Överlåtelseavtal

Försäljning av rättigheter

Reglerar köpeskilling till säljaren



Kompanjonavtal

Överenskommelse om samarbete mellan enskilda eller juridiska personer



Checklista avseende kompanjonavtal

Besvara följande frågor på enklast möjliga sätt. Besvara endast för i sammanhanget relevanta frågor. Notera egna frågor av gemensamt intresse men som parterna gemensamt överlåter till avtalskrivaren att föreslå lösning på.

1. Parter

Ange parterna med namn och adress

2. Bakgrund

Redovisa med några ord det historiska skede som lett fram till önskan om kompanjonskap. Beskriv objektet och/eller verksamheten. Vad har var och en bidragit med. Vilket intresse har respektive part i förhållande till objektet och/eller verksamheten som avtalet omfattar. Vad är ändamålet med objektet och/eller verksamheten.

Verksamhetsform

Ange under vilken form objektet ska hanteras och/eller verksamheten bedrivs.

T.ex. Enbart avtalsreglerat där respektive part tar individuellt ansvar. Handelsbolag eller Aktiebolag med delat men avtalsreglerat ansvar.

Status vid avtalets ingående

Finns gjorda insatser vilka ska tillmätas ekonomiskt värde och som framgent ska regleras eller går parterna in i avtalet utan anspråk gentemot varandra eller det objekt och/eller den verksamhet som avtalet avser. Finns krav definiera dessa och åsätt dem ett värde.



Verksamhetens bedrivande

Vilka uppgifter ska respektive part ha inom ramen för avtalet. Sakuppdelning, geografiska avgränsningar, kunduppdelning, marknadssegmentering, etc. Andra avgränsande eller påkallande uppgifter.

Ersättningar

Värdering av arbetsinsats inom ramen för avtalad verksamhet. Kr/tim. provisioner, bonus, arvoden, kostnadstäckning, resultatdelning i förhållande till redovisad arbetsinsats, etc.

(Vi rekommenderar att en prioritetsordning införs i avtalet som säger att "när verksamheten/bolaget har tillräckliga ekonomiska förutsättningar ska i första hand gemensamt beslutade kostnader som respektive part bekostat regleras. Därefter i tur och ordning, ersättning för utfört arbete och utdelningar.)

Gemensam egendom

Förvaltas inom ramen för avtalet t.ex. immateriella rättigheter (patent, varumärke, mönster). Vilket gemensamt eller ev. individuellt ansvar har parterna i förhållande till egendomen. Under vilka former förvaltas egendomen. Gemensamt eller individuellt rättsinnehav, erhållen licens, agentur. Finns annan form eller objekt under parternas förvaltning.

Ansvarsformer

Ska beslut beträffande frågor som omfattas av avtalet fattas gemensamt eller svarar var och en gentemot tredje man för sitt beslut. OBS! att om kompanjonskapet bedrivs inom ramen för juridisk bolagsform gäller att i Handelsbolag är alla parter solidariskt och ekonomiskt ansvariga för varandras beslut. Regressregler kan införas i bolagsavtalet. I Aktiebolag gäller ansvar enligt aktiebolagslagen. I aktieägaravtal kan införas regler för röstning vid bolagsstämma och för andelsägares ansvar gentemot varandra utöver vad som regleras i bolagsordningen.



Upplösning av avtalet

Hur önskar parterna att en upplösning av avtalet ska gå till. Om en part vill utträda ur avtalet ska då all egendom, immateriella som materiella, övergå till den som fortsättningsvis vill förvalta objektet och/eller fortsättningsvis bedriva verksamheten. Hur ska kundrelationer hanteras. Vid gemensamt beslut att upplösa avtalet, ska då tillgångar fördelas lika mellan parterna. Ska parterna var för sig kunna fortsätta verksamhet som omfattats av kompanjonavtalet eller måste den läggas ned.

Tvister

Om tvist beträffande tolkning eller tillämpning av avtalet uppstår och parterna inte lyckas lösa frågan i förhandling hur ska då tvisten lösas. Genom skiljemannaförfarande (finns många former) eller vid domstol. Skiljedom är hemlig för utomstående. Avgörande i domstol är offentligt. Skiljedomsförfarande är dyrt i förhållande till domstolsförfarande.

(Vi rekommenderar att tvister i första hand ska avgöras i förhandling mellan parterna och först om tvisten inte kan lösas ska detta ske i domstol med tingsrätt som enda instans)

Giltighetstid

Ska avtalet gälla tillsvidare eller ska avtalet upphöra och ev. förnyas efter viss tid. Om tidsbegränsat avtal tillämpas ska andra regler för upplösning gälla i detta fall än vad som överenskommits under p.10.

Övrigt

Finns andra frågor som parterna vill ska regleras i kompanjonavtalet.



Konsortialavtal

Avtal mellan ägare i aktiebolag eller annan bolagsform

Är överordnat bolagsstämma och styrelsen

Reglerar hur delägare ska förhålla sig vid avyttring eller försäljning av bolagets aktier eller andelar samt hur styrelsearbetet ska bedrivas

